



РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 10 » *сентября* 2022 г.

№ 04 /04-05

г. Туапсе

О введении порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения АО «ТМТП», принятии решения и уведомлении о принятом решении

Во исполнение положений статей 13 и 14 Федерального закона «О теплоснабжении» от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ и в соответствии с правилами подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 05.07.2018 г. № 787, с установленными стандартами раскрытия информации, утвержденными Постановлением Правительства от 05.07.2013 г. № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования» (ПП № 570)

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Татаркина С.А. главного энергетика - начальника службы организовать размещение информации на официальном сайте АО «ТМТП» в соответствии с п.25 ПП № 570:
 - 1.1. Порядок действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения АО «ТМТП», принятии решения и уведомлении о принятом решении (*приложение 1*);
 - 1.2. Форму заявки на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения АО «ТМТП» (*приложение 2*);
 - 1.3. Перечень документов и сведений, представляемых одновременно с заявкой на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения АО «ТМТП» (*приложение 3*);
 - 1.4. Типовой договор теплоснабжения к системе теплоснабжения АО «ТМТП» (договор поставки тепловой энергии в горячей воде) (*приложение 4*);
 - 1.5. Справочная информация (*приложение 5*).
2. Татаркина С.А. главного энергетика - начальника службы назначить ответственным за прием и обработку заявок на подключение

(технологическое присоединение) к системе теплоснабжения АО «ТМТП» (офис № 502 тел. +7 86167 71-111, доб. 70-060).

3. Считать утратившим силу Распоряжение от 23.12.2020 г. № 34/04-05 «О введении порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения АО «ТМТП», принятии решения и уведомлении о принятом решении в 2021 году».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного энергетика - начальника службы Татаркина С.А.

Технический директор



М.В. Шпитальный

Порядок подключения (технологического присоединения) к системе теплоснабжения регулируемой организации

Порядок действий заявителя и регулируемой организации регламентируется «Правилами подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, включая правила недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения», утвержденные постановлением Правительства РФ от 05.07.2018 № 787.

Для присоединения новых, реконструируемых, перепрофилированных или расширяемых объектов к системе теплоснабжения АО «ТМТП» заявитель должен получить технические условия на присоединение к системам теплоснабжения, на основании которых разрабатывает проектную документацию в соответствии с нормативно-техническими документами.

Заявка заявителя на получение технических условий, подаваемая в АО «ТМТП» и должна содержать следующие данные:

- наименование и место расположения объекта (с приложением копии акта о выборе площадки строительства или решения Администрации МО Туапсинское об отводе земельного участка);
- срок строительства и ввода в эксплуатацию;
- характеристики тепловых нагрузок (расчетные максимальные часовые и среднечасовые расходы тепловой энергии и соответствующие им расчетные расходы теплоносителей на технологические нужды, отопление, вентиляцию, кондиционирование воздуха и горячее водоснабжение);
- вид и параметры теплоносителей (давление и температуры);
- режимы теплопотребления (непрерывный, одно- или двухсменный и т.п.);
- расположение узла учета тепловой энергии и теплоносителей, и контроля их качества;
- требования к надежности теплоснабжения (допустимые перерывы в подаче теплоносителей по продолжительности, периодам года и т.п.) и категорию потребителя по надежности теплоснабжения в соответствии со строительными нормами и правилами (СНиП);
- наличие и возможность использования собственных источников тепла для резервирования тепловой нагрузки.

К заявке на подключение к системе теплоснабжения прилагаются следующие документы:

а) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности или иное законное право заявителя на подключаемый объект или земельный участок, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются копии свидетельств о государственной регистрации прав на указанный подключаемый объект или земельный участок);

б) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя (в случае если заявка подается в адрес исполнителя представителем заявителя);

в) для юридических лиц - копии учредительных документов.

(Полный перечень необходимых документов необходимо предоставить при заключении договора - см. Перечень документов).

В случае несоблюдения заявителем требований, предъявляемых к содержанию заявки и составу прилагаемых документов, исполнитель в течение 6 рабочих дней с даты получения заявки направляет заявителю уведомление о необходимости в течение 20 рабочих дней с даты получения указанного уведомления представить недостающие документы и сведения. В случае непредставления заявителем недостающих документов и сведений в течение 20 рабочих дней с даты его уведомления исполнитель аннулирует заявку на подключение и уведомляет об этом заявителя в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об аннулировании указанной заявки.

В случаях, когда технические условия выдаются по нескольким вариантам возможного присоединения объекта или проектирования объекта со сложной схемой теплоснабжения, технические условия выдаются в две стадии: предварительные (как часть задания на проектирование объекта) и окончательные.

АО «ТМТП» разрабатывает и передает заказчику технические условия в следующие сроки:

при одностадийной выдаче - в месячный срок после поступления запроса;

при двухстадийной выдаче:

- предварительные технические условия выдаются в двухнедельный срок с возможностью продления до одного месяца при необходимости проработки нескольких вариантов с извещением об этом заказчика;
- окончательные технические условия выдаются в течение двух недель.

Технические условия на присоединение субабонента к сетям абонента выдаются АО «ТМТП» на основе совместной заявки абонента и заказчика (субабонента) с учетом технических требований абонента.

Подача теплоносителя на вновь присоединяемые или реконструированные объекты, установки, тепловые сети производится после допуска их в эксплуатацию и заключения договора теплоснабжения. Допуск узла учета тепловой энергии осуществляется в строгом соответствии с требованиями к приборам учета раздела 2 «Правил коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя», утв. ПП РФ от 18.11.2013 № 1034, в присутствии уполномоченного представителя потребителя. При сдаче в эксплуатацию узла учета тепловой энергии (УУТЭ) заявителю необходимо предъявить уполномоченному представителю АО «ТМТП»:

- принципиальную схему теплового пункта;
- оригинал проекта на УУТЭ согласованный с энергоснабжающей организацией;
- оригиналы паспортов на приборы УУТЭ;
- оригиналы документов о проверке приборов УУТЭ с действующим клеймом госповерителя;
- смонтированный и проверенный на работоспособность УУТЭ, включая приборы, регистрирующие параметры теплоносителя.

Отпуск (получение) тепловой энергии и (или) теплоносителя осуществляется АО «ТМТП» на основании договора теплоснабжения, относящегося к публичным договорам, заключаемого заявителем и теплоснабжающей организацией.

Для заключения договора заявителю необходимо представить в теплоснабжающую организацию все необходимые для заключения договора документы (см. Перечень документов).

Плата за выдачу технических условий и плата за подключение к системе теплоснабжения АО «ТМТП» не взимается.

Для подключения (технологического присоединения) к системе теплоснабжения АО «ТМТП» обращаться в Отдел службы главного энергетика.

1. Телефон: +7(86167) 71-111 доб. 70-060 – главный энергетик, +7(86167) 71-111 доб. 71-847 – ведущий инженер;
2. Адрес: г. Туапсе, ул. Морской бульвар,2, каб. 501, 502;
3. График работы – рабочие дни с 08 час до 16 час, обед с 12 час до 13 час.;
4. Ответственный за прием и обработку заявок на подключение (технологическое присоединение) – главный энергетик;
5. Сведения о размере платы за услуги по подключению – не взимается;
6. Сайт организации - www.tmtp.ru.

Форма заявки на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения печатается на бланке Заявителя с указанием исходящего номера и даты. Предоставлять обязательно полный пакет документов (согласно перечня). Документы обязательно должны быть заверены печатью Заявителя и подписью уполномоченного лица.

Управляющему директору
АО «Туапсинский морской торговый порт»

ЗАЯВКА на подключение к системе теплоснабжения

С целью подключения теплоустановок к системе теплоснабжения (увеличения разрешенной к использованию тепловой мощности подключенных теплоустановок) и заключения в будущем (изменения существующего) договора теплоснабжения

(полное наименование юридического лица, физического лица – Ф.И.О., паспортные данные, регистрация физического лица – Заявителя)

прошу выдать технические условия подключения к системе теплоснабжения теплоустановок и заключить договор теплоснабжения, на принадлежащем мне объекте

(подробно: наименование объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта)

расположенном по адресу: _____

(адрес или место расположения земельного участка объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта)

принадлежащего на праве _____

Характеристика и назначение объекта: _____

(краткая характеристика, назначение или предполагаемое использование объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта)

Теплоноситель (пар, вода) _____

Подключаемая тепловая нагрузка объекта: _____
(указать: новая или дополнительная)

Распределение тепловой нагрузки после подключения объекта:

	Тепловая нагрузка (Гкал*ч)				
	Общая	Отопление	Вентиляция	Горячее водоснабжение	
				среднечасовая	максимальная
Всего по объекту, в т.ч.:					
Жилая часть					
Нежилая часть					

(в случае размещения нескольких нежилых объектов в жилом доме или нескольких объектов в нежилом здании распределение нагрузки указывается для каждого объекта)

Сроки строительства объекта _____

Сроки сдачи объекта (ввода в эксплуатацию) _____

Существующая общая тепловая нагрузка теплоустановок объекта (заполняется только в случае реконструкции или смены назначения существующего объекта, отдельных помещений в составе существующего объекта):

	Тепловая нагрузка (Гкал*ч)				
	Общая	Отопление	Вентиляция	Горячее водоснабжение	
				среднечасовая	максимальная
Всего по объекту, в т.ч.:					
Жилая часть					
Нежилая часть					

Сведения о собственнике, к чьим сетям непосредственно подключаются или подключены (для существующего объекта) теплоустановки Заявителя (заполняется только в случае подключения к сетям другого собственника)

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица – собственника сетей)

Сведения о наличии договоров теплоснабжения с другими собственниками сетей для других объектов Заявителя с указанием общей тепловой нагрузки теплоустановок для каждого объекта: _____

Руководитель (должность) _____

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)

МП.

или

Ф.И.О. физического лица _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень документов, предоставляемых организациями для оформления договора теплоснабжения с АО «ТМТП»

1. Заявка (в установленной форме).
2. Заверенные копии следующих документов:
 - 2.1. Учредительные документы;
 - 2.2. Свидетельство о государственной регистрации предприятия;
 - 2.3. Выписки из ЕГРЮЛ;
 - 2.4. Документы об избрании и назначении единичного исполнительного органа организации;
 - 2.5. Копии бухгалтерских балансов и деклараций по налогу на прибыль за текущий год и предыдущий год;
 - 2.6. Сведения о численности работников (форма 1-Т), с отметками об их предоставлении в соответствующие государственные органы;
 - 2.7. Договор аренды или свидетельство о гос. регистрации недвижимости;
 - 2.8. Паспорт на теплосчетчик (копия).
3. Акт обследования теплового хозяйства.
4. Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.
5. Приказ о назначении лица ответственного за тепловое хозяйство.
6. График потребления тепловой энергии.
7. Расчет годового потребления тепловой энергии.
8. Расчет-обоснование требуемого количества тепловой энергии.
9. Выкопировка из технического проекта здания с нагрузкой на отопление, горячее водоснабжение, вентиляцию с высотой и объемом здания по наружному обмеру.
10. Сведения о режиме работы и количестве сотрудников на объектах.

ОБРАЗЕЦ

ДОГОВОР N _____
на поставку тепловой энергии в горячей воде

г. Туапсе

« ____ » _____ 20__ г.

Акционерное общество «Туапсинский морской торговый порт» (АО «ТМТП»), именуемое в дальнейшем «**Поставщик**» в лице

_____ ,
действующего на основании доверенности _____, с одной
стороны и

_____ ,
именуемое в дальнейшем "**Потребитель**" в лице

_____ ,
действующего на основании _____, с другой стороны, а при
совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящий договор
на поставку тепловой энергии в горячей воде (далее именуемый также
«Договор») на следующих условиях:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик поставляет Потребителю тепловую энергию в горячей воде, а Потребитель оплачивает принятую энергию в виде услуг по теплоснабжению на отопление и горячее водоснабжение. Поставщик обязуется оказать услуги по теплоснабжению (помещений, зданий) _____ Потребителя, расположенных _____.

1.2. Тепловая нагрузка на отопление, при расчетной температуре наружного воздуха -7°C , составляет: $Q_{\text{от}} = ___ \text{ Гкал/час}$, $Q_{\text{гвс}} = ______ \text{ Гкал/мес}$.

1.3. Подача тепловой энергии для теплоснабжения помещений/зданий Потребителю осуществляется от тепловых сетей Поставщика (котельная _____). Общее количество поставляемой тепловой энергии Потребителю определяется договорными величинами теплопотребления в следующем объеме:

- а) на отопление $___ \text{ Гкал/год}$
- б) на вентиляцию $___ \text{ Гкал/год}$;
- в) на горячее водоснабжение $___ \text{ Гкал/год}$;

в соответствии с графиком отпуска (Приложение № 1)».

1.4. Начало и окончание отопительного сезона устанавливается Распоряжением по АО «ТМТП».

2. Цена и порядок расчёта

2.1. Оплата за поставленную тепловую энергию производится по тарифам, установленным Департаментом государственного регулирования тарифов Краснодарского края, действующим на момент оказания услуг.

2.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется Потребителем за счет средств _____. Оплата услуг производится в рублях Российской Федерации. В цену Договора включены: стоимость непосредственно коммунальных услуг (теплоснабжение), налоги, сборы и иные обязательные платежи, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Документы на оплату предоставляются на бумажном носителе, а при заключении «Соглашения об обмене документами в электронном виде» возможен переход на электронный документооборот.

2.3. Расчеты объема тепловой энергии Потребителя с Поставщиком производятся на конец закрытия расчетного месяца (с 25 по 30 числа расчетного месяца в период снятия показаний приборов учета энергоресурсов АО «ТМТП»).

2.4. Оплата по Договору осуществляется Потребителем по безналичному расчету ежемесячно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 10 банковских дней после получения Потребителем универсального передаточного документа (УПД – статус 1), по факту оказания услуг. УПД предоставляется Поставщиком Потребителю на бумажном носителе (или в электронном виде) до 5-го числа месяца, следующего за расчетным. УПД датируется последним днем расчетного месяца.

2.5. В случае не поступления денежных средств на р/с Поставщика по истечении срока, указанного в п.2.4, Поставщик по истечении семи суток после направления Потребителю соответствующего уведомления вправе прекратить отпуск тепловой энергии. Уведомление направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения указанного уведомления.

2.6. По состоянию на 1 ноября текущего года Поставщик направляет подписанный со своей стороны акт сверки расчетов в адрес потребителя в виде электронного образа (копии) документа в формате PDF, JPG на электронный адрес _____. В течение 10 (десяти) календарных дней от даты получения Потребитель подписывает акт сверки расчетов, скрепляет его печатью организации и направляет Поставщику на электронный адрес reconciliation@cscentr.com. В течение срока действия настоящего Договора Стороны вправе провести дополнительную сверку расчетов. Стороны признают юридическую силу электронного образа (копии) документа в формате PDF, JPG акта сверки расчетов, переданного посредством электронной почты, при условии его подписания уполномоченными лицами, в том числе путем факсимиле их подписи, наличия печати и отправки акта сверки с использованием адресов электронной почты, указанных в настоящем пункте. При необходимости получения акта сверки расчетов на бумажном носителе, с печатью, подписанного собственноручно уполномоченным представителем таковой направляется в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения соответствующего запроса любой из Сторон.

3. Особые условия

3.1. Поставщик обязан обеспечить отпуск тепловой энергии Потребителю

в соответствии с договором:

- для нужд отопления – на всё время отопительного периода;
- для нужд ГВС – на период не менее 344 дня.

Качество тепловой энергии: Поставщик поддерживает среднесуточную температуру подающей сетевой воды в соответствии с температурным графиком. Давление в магистрали Потребителя должно обеспечивать полный залив местных систем отопления (Приложение № 2).

3.2. В случае выхода из строя приборов отопления тепловых сетей Потребителя, после границ эксплуатационной ответственности и если Потребитель не известил Поставщика о приостановке потребления тепла, Поставщик не несёт ответственность за количество отпущенной тепловой энергии и Потребитель обязан произвести оплату отпущенной тепловой энергии.

3.3. Потребитель не допускает переделку теплопроводов и установку в зданиях дополнительных приборов и подключение новых объектов без проверочного расчёта проектной организации и согласования его с Поставщиком.

3.4. За самовольное подключение теплоиспользующих установок Потребитель оплачивает Поставщику за потреблённую этими установками тепловую энергию в пятикратном размере тарифной стоимости. Оплата производится за период с момента последней проверки, но не более срока исковой давности.

3.5. Перерасход сетевой воды на подпитку тепловых сетей сверх установленных максимальных величин, а также в случае самовольного водоразбора сетевой воды, оплачивается Потребителем в пятикратном размере по плановой стоимости исходной воды и подготовки подпиточной воды. Сверх нормативная утечка теплоносителя определяется по приборам Поставщика, фиксируется в акте в присутствии представителя Потребителя. Отказ Потребителя от подписания акта не освобождает его от уплаты в установленном порядке. В случае, невозможности определения продолжительности самовольного разбора сетевой воды платёжный документ предъявляется в пределах исковой давности.

3.6. Для производства капитального и текущего ремонтов оборудования, предусмотренных планом, Поставщик после уведомления Потребителя имеет право сделать перерыв в подаче теплоносителя на 15 суток в календарном году, как суммарно за год, так и одновременно на этот срок в летний период. Потребитель обязан в это же время произвести необходимый ремонт или реконструкцию оборудования теплового ввода и системы, и предъявить к осмотру Поставщику.

3.7. Стороны обязаны уведомлять друг друга о технически необходимом ограничении или полном прекращении поставки тепловой энергии в следующие сроки:

- при плановой остановке – за 7 календарных дней до ограничения (прекращения) поставки;
- при неплановых остановках – за 3 календарных дня до дня ограничения

(прекращения) поставки;

- при возникновении аварийной ситуации – немедленно.

3.8. Потребитель обязан беспрепятственно допускать на свою территорию представителя Поставщика в любое время суток для контроля по вопросам пользования тепловой энергией, производства работ по ремонту и строительству тепловых сетей, связанных с разрытием дворов, тротуаров, пробивкой стен и т.д.

3.9. При выполнении настоящего договора, а также по всем вопросам, не оговоренным настоящим договором, стороны руководствуются «Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок» утв. Приказом Минэнерго РФ от 24.03.2003 г. № 115.

3.10. Для постоянной связи с Поставщиком и согласования различных вопросов, связанных с отпуском и прекращением подачи тепловой энергии, Потребитель выделяет своего ответственного уполномоченного в лице _____ телефон _____.

Уполномоченное должностное лицо от Поставщика:

- главный энергетик _____ телефон +7 (86167) 71-111, доб. 70-060;
- в случае обнаружения неисправности на инженерных сетях диспетчер энергоцеха, телефон +7 (86167) 71-111, доб. 71-180.

3.11. Учет количества отпускаемой Потребителю тепловой энергии производится по приборам, установленным в _____ или по приборам, установленным Поставщиком на котельной и пунктах учета на группу зданий, и распределяется пропорционально нагрузкам Потребителя.

При отсутствии приборов учета (поверка, неисправность) количество отпускаемой тепловой энергии Потребителю рассчитывается Поставщиком расчетным методом по нагрузкам Потребителя и нормам теплопотребления, указанным в Приложении №1 к настоящему договору.

3.12. Количество тепловой энергии подаваемой Потребителю на отопление изменяется, в зависимости от температуры наружного воздуха и подаётся в таком количестве, чтобы поддержать температуру внутри здания согласно СНиП 2.04.05-91 с отклонением отпуска тепла в течение суток не более 10%.

3.13. Граница балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности Сторон устанавливается _____ (Приложение № 3).

4. Порядок рассмотрения споров

4.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путём переговоров, в том числе путём направления претензий (требований).

4.2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий договора, в претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также

действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.

4.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений содержащих претензии не может превышать 30 дней со дня их получения, если настоящим договором не предусмотрены иные сроки рассмотрения. Переписка сторон может осуществляться в виде письма, телеграммы, а также электронного сообщения с последующим представлением оригинала документа.

4.4. При не урегулировании Сторонами в досудебном порядке спор передаётся на разрешение в арбитражный суд согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Потребителем денежных обязательств, предусмотренных Договором, подлежат уплате проценты предусмотренные ст. 395 ГК РФ.

5.2.1. Проценты начисляются за каждый день просрочки исполнения Потребителем денежного обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере ключевой ставки, определяемой на дату уплаты пени устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации от суммы долга по Договору.

5.3. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только при условии их оформления в письменном виде и подписания Сторонами.

6.2. Расторжение настоящего Договора может иметь место по соглашению Сторон либо решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Сторона, решившая инициировать расторжение настоящего Договора, должна направить письменное уведомление о своем намерении другой Стороне не позднее, чем за 15 дней до предполагаемого дня его расторжения.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, заключен на срок с _____ года и действует до _____ года, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения сторонами своих обязательств.

Если за месяц до истечения срока действия договора ни одна из Сторон не заявила в письменном виде о его расторжении, то договор считается автоматически пролонгированным на тех же условиях на неопределенный срок.

7.2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. В случае изменения одной из Сторон юридического (фактического) адреса, названия, банковских и других реквизитов она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону. В извещении необходимо указать о том, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.5. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

- Приложение № 1 – График отпуска;
- Приложение № 2 – Температурный график;
- Приложение № 3 – Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПОСТАВЩИК

АО «Туапсинский морской торговый порт»

Россия, 352800, Краснодарский край,
г. Туапсе, ул. Морской бульвар, 2
Тел.(86167)71-030, факс (86167)21-835
ИНН/КПП 2322001997/ 236501001
р/с 40702810751320000062
к/счѐт 30101810400000000239
в Южном филиале ПАО «РОСБАНК»,
г.Ростов-на-Дону, БИК 046015239
к/с 301018105000000000781
ОГРН 1022303274674
ОКОНХ 51510
ОКПО 01125844
ОКАТО 03432000000
Эл.почта: port.tuapse@tntp.ru

ПОТРЕБИТЕЛЬ

Подписи сторон

ПОСТАВЩИК

«_____» _____ 20 ____ г.
Мп.

ПОТРЕБИТЕЛЬ

«_____» _____ 20 ____ г.
Мп.

СОГЛАСОВАНО
(Потребитель)

УТВЕРЖДАЮ
Технический директор
АО «ТМТП»

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

ГРАФИК ОТПУСКА
(количество поставляемой тепловой энергии)

месяц	Теплопотребление Гкал		
	отопление	ГВС	всего
январь			
февраль			
март			
1 кв.			
апрель			
май			
июнь			
2 кв.			
июль			
август			
сентябрь			
3 кв.			
октябрь			
ноябрь			
декабрь			
4 кв.			
ГОД			
макс. нагрузка	$Q_{от} = \underline{\hspace{2cm}}$ Гкал/час, $Q_{гвс} = \underline{\hspace{2cm}}$ Гкал/мес.		

Главный энергетик АО «ТМТП»

Температурный график

1. Объект теплоснабжения: _____
2. Точка поставки: _____
3. Показатели качества теплоснабжения в точке поставки:
 - Температурный график 95/70⁰С, система отопления закрытая.
 - Отопительный период начинается, если в течение пяти суток средняя суточная температура наружного воздуха составляет +8⁰С и ниже.
 - Отопительный период заканчивается, если в течение пяти суток средняя суточная температура наружного воздуха составляет +8⁰С и выше. С +9⁰С до +14⁰С отопление работает пропусками или в ночное время, а при температуре +15⁰С отопление выключается.
 - Температура теплоносителя горячего водоснабжения 55-60⁰С.
 - Температура внутреннего воздуха отапливаемых помещений +18⁰С.

Таблица № 1

Температура наружного воздуха ⁰ С	Температура сетевой воды в подающем трубопроводе ⁰ С	Температура сетевой воды в обратном трубопроводе теплоносителя ⁰ С
+9		
+8		
+7		
+6		
+5		
+4		
+3		
+2		
+1		
0		
-1		
-2		
-3		
-4		
-5		
-6		
-7		
-8		

Допускается кратковременное отклонение параметров от температурного графика в следующих случаях:

- в переходный период (осенне-весенний период);

- при резких колебаниях среднесуточной температуры воздуха более чем на 8°C.

Таблица № 2

№пп	Наименование параметра	Единица измерения	Значение с допустимым диапазоном изменения
1	Температура в подающем трубопроводе	°C	Среднесуточная температура теплоносителя на основании температурного графика $\pm 3\%$ (таблица №1 настоящего Приложения)
2	Давление в подающем трубопроводе	атм (кгс/кв.см)	Pmin - 2,0 Pmax - 3,5

4. Режим потребления тепловой энергии и/или теплоносителя:

- для нужд отопления – на все время отопительного периода;
- для нужд ГВС – на период не менее 344 дня.

Таблица № 3

№пп	Параметр в точке поставки	Единица измерения	Значение
1	Величина максимального расхода теплоносителя	т/ч (м ³ /ч)	<input type="text"/>
2	Величина нормативной подпитки (утечки, невозврата) теплоносителя	м ³ /ч	<input type="text"/> (0,25% от объема воды в тепловой сети Потребителя и присоединенных к ней системах теплоснабжения)
3	Величина среднего за сутки часового потребления (разбора) воды на нужды горячего водоснабжения	м ³	<input type="text"/>
4	Среднесуточная температура теплоносителя в обратном трубопроводе	°C	Превышение не более 3% от среднесуточной температуры в обратном трубопроводе, в соответствии с температурным графиком (Таблица № 1 настоящего Приложения).

От Поставщика:

От Потребителя:

Мп.

Мп.

АКТ
разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной
ответственности сторон

1. Потребитель: _____
2. Объект теплоснабжения: _____
3. Поставщик и источник тепловой энергии: _____

Граница балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности Сторон устанавливается _____

Снабжение тепловой энергией и теплоносителем объекта Потребителя осуществляется от тепловых сетей Поставщика, согласно схеме:

От Поставщика:

Мп.

От Потребителя:

Мп.

Справочная информация

Для подключения (технологического присоединения) к системе теплоснабжения АО «Туапсинский морской торговый порт» обращаться в Отдел службы главного энергетика.

1. Телефон: +7(86167) 71-111 доб. 70-060 – главный энергетик, +7(86167) 71-111 доб. 71-847 – ведущий инженер;
2. Адрес: г. Туапсе, ул. Морской бульвар,2, каб. 501, 502;
3. График работы – рабочие дни с 08 час до 16 час, обед с 12 час до 13 час., выходной – суббота, воскресенье;
4. Ответственный за прием и обработку заявок на подключение (технологическое присоединение) – главный энергетик;
5. Сведения о размере платы за услуги по подключению – не взимается;
6. Сайт организации - www.tmtpr.ru.